

入札のお知らせ

次のとおり公募型指名競争入札を実施しますので、入札参加希望者を公募します。

令和8年3月10日

公立大学法人秋田公立美術大学
理事長 北 郷 悟

1 入札に関する事項

(1) 業 務 名	秋田公立美術大学インターネット出願・入学手続および入学検定料等収納代行決済業務委託
(2) 業 務 内 容	仕様書および設計書のとおり
(3) 履 行 場 所	秋田市新屋大川町12番3号 秋田公立美術大学
(4) 履 行 期 間	契約締結の日の翌日から令和11年3月31日まで
(5) 入札参加要件	ア 日本国内に本社、支店又は営業所等を有していること。 イ 公立大学法人秋田公立美術大学契約事務規程および入札心得を遵守できること。 ウ 過去2年間に国公立大学とインターネット出願・入学手続および料金収納代行に係る業務の契約を2回以上にわたって締結し、これらを全て誠実に履行した実績を有していること。 エ 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当する者ではないこと。 オ 民事再生法（平成11年法律第225号）、会社更生法（平成14年法律第154号）又は破産法（平成16年法律第75号）に基づく手続開始の申立てがなされていないこと。 カ 国又は地方公共団体、国公立大学の指名停止期間中又は入札資格停止期間中でないこと。 キ 運用実績および資格要件は、仕様書に定める業務受託者の要件を全て満たしていること。
(6) 入札参加申込み	
受 付 期 間	令和8年3月10日（火）から令和8年3月17日（火）まで （土曜日・日曜日を除く午前9時から午後5時まで）
受 付 場 所	〒010-1632 秋田市新屋大川町12番3号 秋田公立美術大学事務局総務課
(7) 指名(非指名)通知	令和8年3月19日（木）までに電子メールで通知（予定）
(8) 入 札	
日 時	令和8年3月23日（月）午前11時00分
場 所	秋田市新屋大川町12番3号 秋田公立美術大学 附属図書館グループ閲覧室

入札保証金	免除（公立大学法人秋田公立美術大学契約事務規程第11条第1項第2号の規定による）
(9) 契 約 日	令和8年3月27日（金）（予定）

2 入札参加申込みおよび指名に関する事項

(1) 入札参加申込みについて

ア 本入札に参加を希望する方は、次の書類（以下「申込書等」という。）を提出し、入札参加資格の審査を受けてください。

(ア) 公募型指名競争入札参加申込書（様式1）

(イ) 業務実績調書（様式2）

入札参加要件の審査のため、過去2年間に国公立大学とインターネット出願・入学手続および料金収納代行に係る業務の契約を履行した実績があることを確認できる契約書等の写しを添付すること。

(ウ) 業務受託要件確認書（様式3）

(エ) 誓約書（様式4）

(オ) 登記簿謄本（写し可）※申込日から3ヶ月以内に発行されたもの

イ アの(ア)(イ)(ウ)(エ)の様式は、本学のホームページから入手してください。

<http://www.akibi.ac.jp/news/>

ウ 提出方法等

- ・提出方法 申込書等は持参又は郵送（簡易書留郵便に限る）とする。

- ・提出期限 令和8年3月17日（火）必着

※全ての提出書類が期限内に到着しない場合（書類に不備があった場合で、差替え等が期限内に完了しない場合を含む）は失格とする。

(2) 指名および非指名通知について

ア 入札参加希望者のうち、入札参加資格を満たしている方に指名通知します。

イ 提出された申込書等の審査結果により、指名されない場合があります。その方には、その旨を通知します。

ウ 指名通知および非指名通知は、電子メールで行います。

(3) 入札について

ア 公立大学法人秋田公立美術大学契約事務規程および入札心得を遵守のうえ、入札に参加してください。

イ 入札書に記載する金額は、履行期間である3年間の総額としてください。

ウ 落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときはその端数金額を切り捨てた額）を落札価格としますので、消費税および地方消費税にかかる課税・免税事業者であるか否かを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載してください。

エ 本案件は、予定価格の10分の6以上の範囲内で最低制限価格を設定します。

最低制限価格より低い入札をした者については、落札者とししないものとし、予定価格の制限の範囲内の価格で最低制限価格以上の価格をもって入札した者のうち、最低の価格をもって入札した者を落札者とします。

オ 開札の結果、落札者がいないときは再度の入札を1回に限り行います。なお、最低制限価格に満たない価格で入札した者も参加できるものとします。

カ 落札者となるべき同価の入札が複数あったときは、くじにより落札者を決定します。なお、くじ引きは辞退できません。

キ 代表者が入札行為の権限を代理人へ委任する場合は、入札時に委任状を提出してください。なお、入札書には代理人の印を押印してください。

3 その他

(1) 申込書等の作成に係る費用は、申込者の負担とします。

(2) 提出された申込書等は、返却しません。

(3) 質問事項がある場合は、令和8年3月13日（金）までに電子メールで回答先を明らかにして(4)または(5)に送付してください。様式は任意様式とします。なお、回答は令和8年3月17日（火）までに入札参加申込者すべてに電子メールで行います。

(4) 申込書等の提出に関する問合せ先

秋田公立美術大学 事務局総務課

電 話 018-888-8100

FAX 018-888-8101

E-mail soumu@akibi.ac.jp

(5) 仕様書・設計書等の内容に関する問合せ先

秋田公立美術大学 事務局学生課

電 話 018-888-8105

FAX 018-888-8101

E-mail kyomu@akibi.ac.jp