令和７年度　公立大学法人秋田公立美術大学職員採用試験受験申込書

試験区分	一般事務	(該当する区分を〇で囲む) 新卒者・職務経験者	受験番号	※記入しないでください	(写真貼付欄) ・写真は申込前６か月以内に撮影した脱帽正面向、上半身、縦４㎝、横３㎝のカラー写真で本人と確認できるもの。 ・裏面に氏名を記入し、はがれないよう糊付すること。
フリガナ			生年月日	昭和 平成　年　月　日	
氏名					
現住所	(〒　－　) (電話　－　－　)　(e-mail　)				
通知等の送付先	(〒　－　)　現住所と同じ場合は記入不要 (電話　－　－　)　(e-mail　)				令和　年　月　日撮影

学歴 (最終学歴を最上欄に書き、その前の学歴を順に中学校まで記入すること)	学校名	学部学科名(専攻まで)	在学期間 ※和暦で記入してください	修学区分
	最終(現在)		年　月から 年　月まで	・卒業　・卒業見込 ・中退(　年) ・(　年)在学中
	それ以前		年　月から 年　月まで	・卒業 ・中退(　年)
			年　月から 年　月まで	・卒業 ・中退(　年)
			年　月から 年　月まで	・卒業 ・中退(　年)
			年　月から 年　月まで	・卒業 ・中退(　年)

※裏面も記入してください。

【署名欄】

私は令和７年度公立大学法人秋田公立美術大学職員採用試験受験案内書に掲げる受験資格を全て満たしており、申込書記載の事項は全て事実と相違ありません。

令和　年　月　日

署名(自筆)

切り離してください

注１　受験番号欄(※印欄)は記入しないでください。

注２　提出前にもう一度チェックしてください。

- □ 必要事項は全て記入しましたか
  - □ 署名欄は記入しましたか(申込書表面)
  - □ はがきに自分の住所、氏名を記入しましたか(受験票裏面)
  - □ 写真の撮影年月日は記入しましたか
  - □ 学歴は中学校まで漏れなく記入しましたか
  - □ 職歴は漏れなく記入しましたか(受験票裏面)
- □ 写真は貼りましたか
- □ 85円分の切手は貼りましたか(受験票裏面)

注３　受験申込書と受験票を切り離して提出してください。

※このチェック欄は提出不要です。

切り離してください

令和７年度
公立大学法人秋田公立美術大学
職員採用試験

受　験　票

試験区分	(該当する区分を〇で囲む)
一般事務	新卒者・職務経験者
フリガナ	
氏　名	

※受験番号(記入しないでください)

(第１次試験)

受験申込書、エントリーシートによる書類審査

※令和７年９月１２日(金)午前９時に本学ホームページで合格発表します。

※第１次試験で不合格となったかたは、第２次試験以降に進むことはできません。

※この受験票は、第１次試験合格者のみ第２次試験以降も使用します。

※受験申込書と受験票は、切り離してご提出ください。

※受験票は、大学で受付後、以下に記入した住所宛で受験者へ返送します。

※提出した書類は、申込受付後は返却できませんのでご了承ください。

---------- 切り離してください ----------

郵　便　は　が　き

85　円
切　手

〒010-1632

秋田市新屋大川町十二番三号
公立大学法人秋田公立美術大学

様

職歴（現在又は最終の職歴を最上欄に書き、その前の職歴を順に記入すること。未経験者記入不要。）

勤務先・所在地	具体的な職務内容・役職（ポスト）	在職期間
勤務先	職務内容	平成・令和　年　月から 平成・令和　年　月まで
所在地	役職（ポスト）	（　年　カ月）
勤務先	職務内容	平成・令和　年　月から 平成・令和　年　月まで
所在地	役職（ポスト）	（　年　カ月）
勤務先	職務内容	平成・令和　年　月から 平成・令和　年　月まで
所在地	役職（ポスト）	（　年　カ月）
勤務先	職務内容	平成・令和　年　月から 平成・令和　年　月まで
所在地	役職（ポスト）	（　年　カ月）
勤務先	職務内容	平成・令和　年　月から 平成・令和　年　月まで
所在地	役職（ポスト）	（　年　カ月）
勤務先	職務内容	平成・令和　年　月から 平成・令和　年　月まで
所在地	役職（ポスト）	（　年　カ月）
勤務先	職務内容	平成・令和　年　月から 平成・令和　年　月まで
所在地	役職（ポスト）	（　年　カ月）
勤務先	職務内容	平成・令和　年　月から 平成・令和　年　月まで
所在地	役職（ポスト）	（　年　カ月）