

秋田公立美術大学美術教育センター助手公募要項

1 募集人員 助手 1 名

2 専門分野 美術教育

3 主な業務内容

- (1) 専門分野における教育（講義、実習、演習等）および研究活動の業務補助
- (2) 所属する美術教育センターの運営補助および学生への指導
- (3) 教育実習事前事後指導・教職実践演習（中・高）の授業補助
- (4) 教育実習・介護等体験実習等の業務補助
- (5) 本学職員として入試、学生募集、行事、式典その他の業務補助など

4 応募資格

- (1) 大学院（修士課程）修了以上（令和 5 年 3 月 31 日までに大学院修了見込みの者を含む）、又はこれに準ずる能力があると認められる者
- (2) 専門分野に関する技術と知識および教育研究上の業績を有している者
- (3) 学校教育に関心があり、教員養成に熱意をもって取り組める者
- (4) 教員免許状を取得していること
- (5) 助手として今後の教育研究活動が期待される若手研究者であること

5 提出書類

- (1) 秋田公立美術大学助手志望票（顔写真貼付）
- (2) 個人調書（助手）
- (3) 教育研究業績書（助手）
- (4) 過去 5 年以内の代表的な作品、論文、著作等の中から 5 点以内
作品は、写真、図録、作品集（ポートフォリオ）とし、論文、著作等は、抜き刷り又は現物（コピー可）とします。
また、作品、論文、著作等については、それぞれ 400 字以内の概要を添付し、提出物との対応を明確にしてください。

※ (1)～(3)の様式は本学ホームページからダウンロードし、A4サイズとして提出してください。<http://www.akibi.ac.jp/news>
また、提出物は原則として返却しないので、作品、論文、著作等について返却を希望する場合は、その旨を明記してください。

6 採用予定日 令和 5 年 4 月 1 日から

- 7 選 考 書類による選考を行い、選考結果を令和4年9月下旬（予定）に文書でお知らせいたします。
書類選考合格者に対しては、令和4年10月中旬以降（予定）に本学において面接試験を行います（旅費は自己負担）。
面接の日程等は事前に連絡します。
- 8 応募締切日 令和4年8月31日（水）17:00必着
- 9 応募先 「助手応募書類在中」と朱書きのうえ、下記宛先に書留で送付してください。
〒010-1632 秋田市新屋大川町12-3
公立大学法人秋田公立美術大学 総務課
- 10 待 遇
- (1) 勤務形態 常勤（任期あり）
- (2) 任 期 3年（契約更新の可能性あり。ただし、雇用の日から最長5年まで）
- (3) 給与制度 公立大学法人秋田公立美術大学の給与制度によるものとし、給料の他、扶養手当、住居手当、通勤手当、寒冷地手当、期末手当、勤勉手当、退職手当等諸手当を支給します。
給料月額は216,059円（令和4年6月1日現在）。
また、任期期間中の昇給はありません。
- (4) 賞 与 年2回
- (5) 各種保険 公立学校共済、雇用保険、労災保険に加入
- (6) そ の 他 研究費支給（金額は年度による）
- 11 そ の 他
- (1) 公立大学法人秋田公立美術大学に関する情報および今回の募集に関する情報、提出書類等については本学ホームページをご覧ください。
- (2) 採用後は秋田市やその近郊等、通勤可能な範囲に居住できることを希望します。
- (3) 本学はダイバーシティの推進に努めており、多様な人材の採用を積極的に進めています。
- 12 問い合わせ先 公立大学法人秋田公立美術大学 総務課
TEL 018-888-8100 FAX 018-888-8101
E-mail soumu@akibi.ac.jp