

令和2年度 公立大学法人秋田公立美術大学職員採用試験 エントリーシート
 情報事務 ・ 会計事務 ・ 一般事務
 (職務経験者)

	受験番号	※(大学使用欄)
試験区分	(該当する区分を○で囲む) 情報事務 ・ 会計事務 ・ 一般事務	フリガナ 氏名

1 所有する資格・免許について全て記入してください。

資格・免許の名称	交付機関	取得年月日
		. .
		. .
		. .
		. .
		. .

2 下記事項について自己PRしてください。

(1) 秋田公立美術大学職員を志望する理由を具体的に記載してください。	
(2) これまで経験した職務と、習得したスキル等を具体的に記入してください。(勤務先、所属部門、詳細な業務内容) ※職務上、以下に掲げるいずれかの経験がある場合には、その旨を具体的に記載してください。 ・教務・学生支援 ・キャリア支援 ・経理 ・情報システムネットワーク管理 ・企画、労務管理	

<p>(3) これまでの職務経験において、あなたが誇れる活動実績や経験をアピールしてください。 (あなたのリーダーシップの元で行った実績がある場合は、その状況を含めその旨を記載してください。)</p>	
<p>(4) あなたの職務経験やスキル等を、大学のどんな業務にどのように活かしたいか具体的に記載してください。</p>	
<p>(5) 特技、地域活動、趣味、性格など、自由にアピールしてください。</p>	