

設 計 書

年 度	令 和 2 年 度	
業 務 委 託 名	秋田公立美術大学ごみ廃棄業務委託	【業務概要】 秋田公立美術大学の指定ごみ集積場所から分別されたごみごとに処理場に運搬する業務を行う。 1 集積場所 (1) 管理棟 (2) 実習棟 2 業務内容 (1) 事業系一般廃棄物・・・週／2回 (2) 資源化物ごみ・・・・週／1回 (3) 古紙回収・・・・・・月／1回 ※年間の総回数は上記内容のとおりとする。 ※一時的に大量に発生した場合はその都度廃棄するが、年間の総重量は超えないものとする。 契約期間 令和2年4月1日から令和5年3月31日まで 支出予定額の総額および年度別内訳 令和2年度円 令和3年度円 令和4年度円
履 行 場 所	秋田公立美術大学 (秋田市新屋大川町12番3号)	
設 計 金 額		
財 源 区 分		
履 行 期 間	令和 2 年 4 月 1 日 から 令和 5 年 3 月 3 1 日 まで	

内 訳 書

名 称	形 状	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要
秋田公立美術大学ごみ廃棄業務委託						
【管理棟】						
事業系一般廃棄物						
施設使用手数料	落葉含む	kg	2,880			
【実習棟】						
事業系一般廃棄物						
施設使用手数料	落葉含む	kg	13,650			
一般ごみ収集運搬費	週2回	回／年	99			古紙収集運搬費(月1回)含む
資源化物収集運搬費	週1回	回／年	52			
計						
消費税額	10%					
単年度小計						①
3年合計						①×3年