秋田公立美術大学学内情報システム導入業務に係る公募型プロポーザル様式集

平成31年3月 秋田公立美術大学事務局総務課

### 参加表明書兼誓約書

秋田公立美術大学学内情報システム導入業務に係る提案に参加表明します。

なお、秋田公立美術大学学内情報システム導入業務に係る公募型プロポーザル実施要領の「2公募型プロポーザルへの参加要件」に定める全ての要件を満たしていることを誓約します。

また、秋田公立美術大学学内情報システム導入業務に係る公募型プロポーザル実施要領の「2公募型プロポーザルへの参加要件」(6)に関して、必要な場合は所轄の警察署に照会することについて同意します。

(提出者)

平成 年 月 日

(宛 先) 公立大学法人秋田公立美術大学 理事長 霜鳥 秋則

住所	
商号又は名称	
代表者 職・氏名	印
(担当者) 職・氏名	
電話番号	
メールアドレス	

#### 参加表明書兼誓約書

秋田公立美術大学学内情報システム導入業務に係る提案に参加表明します。

なお、秋田公立美術大学学内情報システム導入業務に係る公募型プロポーザル実施要領の「2公募型プロポーザルへの参加要件」に定める全ての要件を満たしていることとともに、全ての構成員が(3)から(6)の要件を満たしていることを誓約します。

また、秋田公立美術大学学内情報システム導入業務に係る公募型プロポーザル実施要領の「2公募型プロポーザルへの参加要件」(6)に関して、必要な場合は所轄の警察署に照会することについて同意します。

平成 年 月 日 (宛先) 公立大学法人秋田公立美術大学 理事長 霜鳥 秋則 代表企業 (代表者) 住所: 商号又は名称: \_\_\_\_\_\_ 代表者 職・氏名: 印 (担当者) 職・氏名:\_\_\_\_\_ 電話番号: メールアドレス: 代表企業以外の企業 (代表者) 住所: \_\_\_\_\_\_ 代表者 職・氏名: (担当者) 職・氏名: 電話番号: メールアドレス:

※ 代表企業以外の企業が複数の場合はページを追加すること

## ※契約実績書

代表企業 / 代表企業以外の企業

業務名	
業務の概要	
対象システム	※導入したシステムを記載
パッケージシス テム名	
契約金額	
期間	
大学名	

- ※ 記載する契約実績は最大で5件までとする
- ※ 過去5年以内に本学と同規模以上の大学へ導入したシステムを1つ以上記載 すること
- ※ 記載内容に関する契約書等の写しも提出すること
- ※ 2つ目以降はページを追加すること

## 質問書

# (宛 先) 公立大学法人秋田公立美術大学 理事長 霜鳥 秋則

(提出者)
住所
商号又は名称
代表者氏名
質問者氏名
電話番号
メールアドレス

	質問内容
	質問理由
※ 毎明け1ページ1~レ1	海粉の質問がなる担合けページを迫加する> し

<sup>※</sup> 質問は1ページ1つとし、複数の質問がある場合はページを追加すること

## 「秋田公立美術大学学内情報システム導入業務」提案書

「秋田公立美術大学学内情報システム導入業務」に係る提案書を提出します。

平成 年 月 日

(宛 先)公立大学法人秋田公立美術大学 理事長 霜鳥 秋則

(提住)	出者) 所		
商	号又は名称		
代	表者 職・氏名		
			印
	当者) ・氏名		
電	話番号		
メ	ールアドレス		

### 「秋田公立美術大学学内情報システム導入業務」提案書

「秋田公立美術大学学内情報システム導入業務」に係る提案書を提出します。

平成 年 月 日

(宛 先) 公立大学法人秋田公立美術大学 理事長 霜鳥 秋則

> (提出者(代表企業)) (代表者) 住所: 商号又は名称:\_\_\_\_\_ 代表者 職・氏名: (担当者) 職・氏名: 電話番号: メールアドレス: (代表企業以外の企業) (代表者) 住所: \_\_\_\_\_\_\_ 商号又は名称: (担当者) 職・氏名: 電話番号:

> > メールアドレス:

※ 代表企業以外の企業が複数の場合はページを追加すること

## 提案辞退届

平成 年 月 日

(宛 先) 公立大学法人秋田公立美術大学 理事長 霜鳥 秋則

(提出	出者)	
_1	主所:	
<u> </u>	商号又は名称:	
<u>_1</u>	弋表者 職・氏名:	印

下記案件について、都合により辞退します。

記

- 1 件 名 秋田公立美術大学学内情報システム導入業務
- 2 理 由